

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
НОВОСИБИРСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

АННОТАЦИЯ

Рабочей программы дисциплины (модуля)

ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО

**Направление подготовки
40.03.01 *Юриспруденция***

Профили: государственно-правовой, гражданско-правовой,
уголовно-правовой, финансово-правовой

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Заочная

**Новосибирск
2017**

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель учебной дисциплины «Земельное право» является формирование у обучающихся системы комплексных знаний об основных нормах, понятиях и институтах земельного права, особенностях правового регулирования земельных правоотношений, системе действующего земельного законодательства, а также привить им навыки использования в практической деятельности положений действующих нормативно-правовых и инструктивно-методических актов в области использования и охраны земель в Российской Федерации.

Задачами дисциплины «Земельное право» являются формирование у обучающихся понятийного материала, необходимого для обеспечения изучения действующего земельного законодательства для его правильного и точного понимания и практического применения, разрешения коллизий в законах и иных нормативных правовых актах, уяснения таких понятий, как земельный фонд, категория земель, охраны земельного фонда и специфики его целевого использования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП И ТРУДОЕМКОСТЬ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ

Дисциплина «Земельное право» относится к базовой части программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 *Юриспруденция*.

Изучение земельного права предполагает использовать обучающимися базовые знания по дисциплинам теории и истории государства и права, конституционному праву, административному праву, гражданскому праву, муниципальному праву, уголовному праву.

Земельное право непосредственно связано с дисциплинами гражданско-правового цикла, экологическим правом, предпринимательским правом, финансовым правом, международным публичным и международным частным правом.

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных единицы (108 часов):

– занятия лекционного типа – 6 часов;

– практические занятия – 8 часов;

– самостоятельная работа обучающегося – 90 часов.

Форма промежуточной аттестации – зачет (4 часа).

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретенными выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы общекультурные компетенции (ОК), общепрофессиональные компетенции (ОПК) и профессиональные компетенции (ПК) (таблица 1).

Таблица 1

Коды	Компетенции, знания / умения / опыт деятельности
ОК-2	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-2.1	Способность использовать экономические знания для анализа и оценки процессов в экономической сфере жизни общества, анализировать состояние экономической системы государства
ОК-2.2	Способность оценивать результаты государственной экономической политики (в т.ч. на международном уровне) с точки зрения изменения законодательства
ОПК-2	Способность работать на благо общества и государства
ОПК-2.1	Способность добросовестно применять юридические знания на благо общества и государства

Коды	Компетенции, знания / умения / опыт деятельности
ОПК-2.2	Способность формулировать и использовать в практической деятельности основные направления совершенствования действующего законодательства
<i>ПК-7</i>	<i>Владение навыками подготовки юридических документов</i>
ПК-7.1	Владение навыками подготовки процессуальных юридических документов
ПК-7.2	Умение анализировать различные виды юридических документов и выявлять их несоответствия действующему законодательству
<i>ПК-16</i>	<i>Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</i>
ПК-16.1	Способность давать юридические консультации в конкретных видах юридической деятельности
ПК-16.2	Способность давать квалифицированные юридические заключения и профессиональные консультации в конкретных видах юридической деятельности и (или) сферах, связанных с отдельными видами юридической деятельности

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОБЩАЯ ЧАСТЬ

- Тема 1. Понятие, предмет, источники и система земельного права.
Тема 2. Право собственности на землю. Иные права на земельные участки.
Тема 3. Основания возникновения и прекращения прав на земельные участки.
Тема 4. Управление в области использования и охраны земель.
Тема 5. Разрешение земельных споров.
Тема 6. Ответственность за нарушение земельного законодательства.

ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

- Тема 7. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения.
Тема 8. Правовой режим земель населенных пунктов.
Тема 9. Правовой режим земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения.
Тема 10. Правовой режим земель особо охраняемых территорий и объектов.
Тема 11. Правовой режим земель лесного, водного фонда и земель запаса.

5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1. Национальная библиографическая база данных научного цитирования eLibrary.
2. Библиотечный информационный комплекс (электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»).
3. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.
4. Информационно-правовая база данных LEXPRO.
5. Информационно-правовая база данных «Гарант».
6. Информационно-правовая база данных «КонсультантПлюс»
7. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ».
8. Автоматизированная библиотечно-информационная система VIRTUA.
9. Программное обеспечение:
 - ABBYY/FineReader (программа для оптического распознавания символов);
 - CorelDRAW/Graphics Suite (векторный графический редактор);
 - Photoshop Extended (растровый графический редактор);
 - Adobe InDesign (программа компьютерной вёрстки (DTP)).