

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
НОВОСИБИРСКИЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**АННОТАЦИЯ**

**Рабочей программы дисциплины (модуля)**

**АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРИНУЖДЕНИЕ**

**Направление подготовки  
40.03.01 *Юриспруденция***

Профили: государственно-правовой, гражданско-правовой,  
уголовно-правовой, финансово-правовой

Квалификация выпускника  
Бакалавр

Форма обучения  
Заочная

**Новосибирск  
2017**

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рабочая программа по дисциплине «Административное принуждение» подготовлена на основе положений действующего законодательства, а также материалов правоприменительной практики.

Целью учебной дисциплины «Административное принуждение» является более подробное и глубокое уяснение сущности, особенностей, механизма осуществления такого метода воздействия на сознание и поведение в обществе как меры административного принуждения.

Задачами учебной дисциплины являются:

- 1) углубленное изучение норм такого института права, как административное принуждение;
- 2) теоретическое осмысление различных видов принуждения с точки зрения их целевой направленности на поведение физических и юридических лиц;
- 3) овладение навыками самостоятельного разрешения отдельных дел;
- 4) ориентирование в сложной системе законодательства;
- 5) изучение ряда дискуссионных вопросов административной ответственности.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП И ТРУДОЕМКОСТЬ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ

Дисциплина «Административное принуждение» является дисциплиной по выбору обучающегося и относится к вариативной части программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 *Юриспруденция*.

Являясь частью науки административного права, дисциплина тесно взаимодействует с основными институтами общей части административного права, поскольку часть административно-правовых норм регламентирует вопросы реализации административно-принудительных мер, а возникающие в связи с этим правоотношения являются охранительными. При характеристике ряда органов исполнительной власти необходимо иметь в виду их юридическую сторону деятельности. Деликтоспособность многих субъектов административного права имеет непосредственное отношение к их статусу как участников процесса претерпевания неблагоприятных последствий. Вопросы административной ответственности переплетаются с проблемами уголовной, дисциплинарной, материальной ответственности. Являясь универсальным юридическим инструментом, меры административного принуждения защищают общественные отношения, регулируемые финансовым, земельным, природоохранным и другими отраслями российского права.

Разрешение возникающих в ходе осуществления административно-юрисдикционной деятельности дел предопределяет тесную связь многих процессуальных проблем с общими вопросами административного процесса. Большое значение имеют вопросы обеспечения законности и правопорядка.

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы (72 часа):

- занятия лекционного типа – 4 часа;
  - практические занятия – 4 часа;
  - самостоятельная работа обучающегося – 60 часов.
- Форма промежуточной аттестации – зачет (4 часа).

### 3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Результаты освоения ООП бакалавриата определяются приобретенными выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы общекультурные компетенции (ОК), общепрофессиональные компетенции (ОПК) и профессиональные компетенции (ПК) (таблица 1).

Таблица 1

Коды	Компетенции, знания / умения / опыт деятельности
ОК-3	<i>Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером, как средством управления информацией</i>
ОК-3.1	Умение находить, систематизировать, обрабатывать и хранить необходимую информацию, в т.ч. для решения профессиональных задач; определять уровень достоверности источников информации
ОК-3.2	Владение навыками поиска, обработки и фиксации информации с использованием профессионального программного обеспечения
ОПК-3	<i>Способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста</i>
ОПК-3.1	Способность осуществлять нормы профессиональной этики в сфере правового регулирования строения государства и системы права
ОПК-3.2	Способность развивать и углублять собственный комплекс правовых взглядов и представлений (убеждений) для применения навыков правильного выбора юридически значимого и нравственного поведения
ПК-15	<i>Способность толковать нормативные правовые акты</i>
ПК-15.1	Способность толковать правовые документы
ПК-15.2	Способность квалифицировано толковать коллизии и противоречия в нормативных и иных индивидуальных правовых актах

### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Тема 1. Административное принуждение и его виды.

Тема 2. Административная ответственность.

Тема 3. Основания административной ответственности.

Тема 4. Административное наказание.

Тема 5. Содержание и система Особенной части Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях. Виды правонарушений.

Тема 6. Производство по делам об административных правонарушениях.

## **5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1. Национальная библиографическая база данных научного цитирования eLibrary.
2. Библиотечный информационный комплекс (электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online»).
3. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.
4. Информационно-правовая база данных LEXPRO.
5. Информационно-правовая база данных «Гарант».
6. Информационно-правовая база данных «КонсультантПлюс»
7. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ».
8. Автоматизированная библиотечно-информационная система VIRTUA.
9. Программное обеспечение:
  - ABBYY/FineReader (программа для оптического распознавания символов);
  - CorelDRAW/ Graphics Suite (векторный графический редактор);
  - Photoshop Extended (растровый графический редактор);
  - Adobe InDesign (программа компьютерной вёрстки (DTP)).